**DECLARAÇÃO DE DESIGNAÇÃO DE RESPONSÁVEL POR ESPAÇO CULTURAL/ARTÍSTICO – Lei Aldir Blanc – Itapetinga BA**

O coletivo abaixo assinado DECLARA para todos os fins que \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nome completo do responsável pelo espaço cultural/evento cultural), inscrito no CPF sob o N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ será o responsável pelo espaço cultural/evento cultural: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CARGO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CARGO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CARGO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

À

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE ITAPETINGA – BA

Prezado Secretário:

Considerando o espaço cultural/evento cultural como o espaço organizado e mantido por pessoas, organizações da sociedade civil, empresas culturais, organizações culturais comunitárias, cooperativas com finalidade cultural e instituições culturais, com ou sem fins lucrativos, dedicado a realizar atividades artísticas e culturais no município de Itapetinga, de acordo com o artigo 8º da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc);

Considerando que o espaço cultural/evento cultural, pelo qual respondo como Representante ou Responsável Legal, preenche e comprova todas as exigências descritas na Lei Federal 14.017/2020 para acessar o Subsídio, de acordo com critérios estabelecidos pelo Edital de Chamamento Público Nº 02/2020 de cultura de Itapetinga, destinados ao setor cultural no estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto nº 062, de 17 de março de 2020;

Considerando que o espaço cultural/evento cultural, no qual respondo como Representante ou Responsável Legal, está inscrito, em, pelo menos, um dos cadastros previstos no artigo 7° da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc), com sua inscrição e Requerimento e Autodeclaração de espaço cultural/evento cultural homologado pelo Comitê Gestor Municipal da Lei Aldir Blanc (Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização);

Considerando que tenho conhecimento, como Representante ou Responsável Legal pela gestão do espaço cultural/evento cultural, que é vedado o recebimento cumulativo, mesmo que o beneficiário esteja inscrito em mais de um cadastro ou seja responsável por mais de um espaço cultural/evento cultural, conforme artigo 7°, § 3° da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc);

Considerando que o espaço cultural/evento cultural, no qual respondo como Representante ou Responsável Legal, não é criado pela administração pública de qualquer esfera ou vinculado a ela, nem vinculado a fundações, a institutos ou instituições criados ou mantidos por grupos de empresas, a teatros e casas de espetáculos de diversões com financiamento exclusivo de grupos empresariais, e a espaços geridos pelos serviços sociais do Sistema S, conforme artigo 8°, parágrafo único da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc);

Considerando que tenho conhecimento, como Representante ou Responsável Legal, da obrigação do espaço cultural/evento cultural, sendo beneficiário do subsídio, deve garantir como contrapartida, a realização de atividades destinadas, prioritariamente, aos alunos de escolas públicas ou de atividades em espaços públicos da comunidade, de forma gratuita, em intervalos regulares, em cooperação e planejamento definido com o gestor de cultura de Itapetinga, conforme artigo 9°, da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc);

Considerando que tenho conhecimento, como Representante ou Responsável Legal, da obrigação do espaço cultural/evento cultural e artístico, sendo beneficiário do subsídio, deve apresentar prestação de contas referente ao uso do benefício a Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Itapetinga em até 120 (cento e vinte) dias após o recebimento da última parcela do subsídio, conforme artigo 10°, da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc).

Considerando ainda as disposições do Decreto Federal Nº 10.464, de 17 de agosto de 2020, o Decreto Municipal no 184, de 20 de outubro de 2020,

|  |  |
| --- | --- |
| Eu, |  |
|  | (Nome completo do Representante ou Responsável Legal do espaço cultural/evento cultural, de acordo com o Registro Civil) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CPF no |  | . |  | . |  | - |  | Registro Geral (RG) no: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nacionalidade: |  | Residente e domiciliado no endereço: |

|  |  |
| --- | --- |
| Rua/avenida: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No: |  | Bairro/localidade: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CEP: |  | - |  | Telefone de contato: | ( |  | ) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail de contato: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Representante ou Responsável Legal pelo espaço cultural/evento cultural denominado: |  |

Apresento este REQUERIMENTO para acesso ao Subsídio previsto na Lei Federal 14.017/2020, conforme dados e AUTODECLARAÇÕES descritos no presente documento:

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO ESPAÇO CULTURAL/EVENTO CULTURAL E ARTÍSTICO** |

**Nome do Coletivo ou Razão Social da Entidade, Empresa ou da Cooperativa Responsável pelo espaço cultural/evento cultural** (Utilizar o nome constante do CNPJ):

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Número do CNPJ (Espaço cultural/evento cultural formal) |  | . |  | . |  | / |  | - |  |  |

Situado e em atividade legal no município de Itapetinga, estado da Bahia, no endereço:

|  |  |
| --- | --- |
| Rua/avenida: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No: |  | Bairro/localidade: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CEP: |  | - |  | Telefone de contato: | ( |  | ) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail de contato: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Site Web: |  |

**Enquadramento do Espaço cultural/evento cultural**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Coletivo cultural (grupo cultural que NÃO possui CNPJ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Associação, Fundação ou Instituto |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cooperativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | MEI – Microempreendedor individual |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ME - Microempresa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | EPP – Empresa de Pequeno Porte |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Normal |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Pessoa Física |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outro: |  |

**Situação do local de funcionamento do espaço cultural/evento cultural** *(selecione a melhor opção que identifica a situação do local):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço alugado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço emprestado ou de uso compartilhado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço itinerante |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço próprio |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço próprio financiado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço público (escola, praça, rua, quadra ou prédio público) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço público cedido em comodato |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outro: |  |

**Identificação dos membros do coletivo cultural** *(identifique até 10 membros do Coletivo Cultural):*

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Identidade (CPF ou RG) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Outros Espaços Culturais/Eventos Culturais mantidos pelo Coletivo, Empresa, Entidade ou Cooperativa cultural:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Município /UF |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Não possuo outro espaço cultural/evento cultural |

**Área cultural principal do espaço cultural/evento cultural:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Patrimônio cultural material e imaterial |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Artes circenses |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Artes da dança |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Artes do teatro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Artes visuais |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Artesanato |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Audiovisual |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cultura popular |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Design |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Moda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Fotografia |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Gastronomia |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Literatura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Música |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outro segmento: |  |

**Tipo de equipamento cultural que melhor identifica o Espaço cultural/evento cultural:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Antiquário |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Arquivo |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ateliê |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Biblioteca |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Casa de cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Casa de eventos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Centro cultural |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Centro de educação musical |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Centro de Tradições |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cinema ou Cineclube |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Circo |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Escola ou casas de dança |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Editora |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Escola de Artes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Estúdio (linguagem ou atividade cultural) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Feira ou Mercado público |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Galeria de artes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Livraria ou Sebo |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Museu ou Centro de memória |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Parque de diversões |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Produtora |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Teatro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Terreiro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Sede de grupo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outro: |  |

**Atividade artística e cultural que melhor qualifica a atuação do espaço cultural/evento cultural** (art. 8º da Lei Federal 14.017/2020):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Pontos e pontões de cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Teatros independentes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Escolas de música, de capoeira e de artes e estúdios, companhias e escolas de dança |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Circos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cineclubes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Centros culturais, casas de cultura e centros de tradição regionais |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Museus comunitários, centros de memória e patrimônio |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Bibliotecas comunitárias |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaços Culturais/Eventos Culturais em comunidades indígenas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Centros artísticos e culturais afrodescendentes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Comunidades quilombolas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaços de povos e comunidades tradicionais |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Festas populares, inclusive o carnaval e o São João, e outras de caráter regional |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Teatro de rua e demais expressões artísticas e culturais realizadas em espaços públicos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Livrarias, editoras e sebos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Empresas de diversões e produção de espetáculos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Estúdios de fotografia |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Produtoras de cinema e audiovisual |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ateliês de pintura, moda, design e artesanato |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Galerias de arte e de fotografias |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Feiras de arte e de artesanato |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaços de apresentação musical |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaços de literatura, poesia e literatura de cordel |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaços e centros de cultura alimentar de base comunitária, agroecológica e de culturas originárias, tradicionais e populares |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outros: |  |
|  |

**Faturamento/Receita do Espaço cultural/evento cultural resultante de recursos recebidos de projetos financiados, vendas, doações, contribuição de sócios, patrocínios e etc., que o coletivo, empresa, entidade ou cooperativa cultural, referente ao ano de 2019:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 0,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 0,01 a R$ 60.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 60.001,00 a R$ 80.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 80.001,00 a R$ 100.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 100.001,00 a R$ 150.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 150.001,00 a R$ 360.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | R$ 360.001,00 a R$ 500.000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Acima de R$ 500.000,00 |

**Despesas mensais em reais (R$) com a manutenção do Espaço cultural/evento cultural** (água, luz, internet, transporte, telefone, aluguel) excluídas as despesas referentes à vínculo empregatício). O período de caracterização das despesas compreende o período de vigência do Decreto Legislativo no 6/2020 (de 20 de março à 31 de dezembro de 2020).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Água** | **Luz** | **Internet** | **Transporte** | **Telefone** | **Aluguel** | **TOTAL** |
| **Março** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Abril** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Maio** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Junho** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Julho** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Agosto** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Setembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Outubro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Novembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dezembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** *(que será solicitado*) | | | | | | |  |

**Cite outras despesas mensais em reais (R$) com a manutenção das atividades culturais e artísticas (**O período de caracterização das despesas compreende o período de vigência do Decreto Legislativo no 6/2020 (de 18 de março à 31 de dezembro de 2020)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | **TOTAL** |
| **Março** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Abril** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Maio** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Junho** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Julho** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Agosto** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Setembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Outubro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Novembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dezembro** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** *(que será solicitado*) | | | | | | |  |

**Funcionários vinculados ao Espaço cultural/evento cultural e valor mensal total com salários** *(informe o número de funcionários e o valor mensal total dos salários)***.** *O período de caracterização do valor mensal total com salários compreende ao período anterior à vigência do Decreto Legislativo no 6/2020 (de 18 de março à 31 de dezembro de 2020)****:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Número de funcionários** | **Valor mensal total com salários** |
| **Funcionários Formais (CLT)** |  |  |
| **Funcionários Informais (contrato temporário ou outro)** |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

**Caso receba o subsídio mensal, irá auxiliar o espaço cultural/evento cultural na manutenção de empregos?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Sim, pretendo manter todos os funcionários formais e informais |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Sim, pretendo manter |  | funcionários formais |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Sim, pretendo manter |  | funcionários informais |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Sim, e ainda pretendo contratar |  | formais |  | informais |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Não, pois vou demitir |  | funcionários formais |  | funcionários informais |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outro: |  |

**O espaço cultural/evento cultural atende a Comunidades Tradicionais:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Não atende a nenhuma Comunidade Tradicional |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Indígenas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Quilombolas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ciganos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Comunidades ribeirinhas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Comunidades caboclas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Pescadores artesanais |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Comunidades agroecológicas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Comunidades rurais |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outros: |  |

**Acessibilidade do espaço cultural/evento cultural:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Não possui acessibilidade |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço adaptado para pessoas com mobilidade reduzida |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Espaço adaptado para pessoas com deficiência visual |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Serviços de acessibilidade comunicacional |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Outros: |  |

|  |
| --- |
| **DECLARAÇÕES** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que o espaço cultural/evento cultural, no qual respondo como Representante ou Responsável Legal, está inscrito, em, pelo menos, um dos cadastros previstos na Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc), conforme relação abaixo, com sua inscrição e Requerimento e Autodeclaração de Espaço cultural/evento cultural a ser homologada pela Comitê Gestor Municipal da Lei Aldir Blanc (Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização): |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Possuo inscrição no(s) Cadastro(s)** (Podem ser assinaladas mais de uma opção):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cadastro Municipal de Cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cadastro Estadual de Cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Cadastro Estadual de Pontos e Pontões de Cultura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (Sicab) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Outros cadastros referentes a atividades culturais existentes na unidade da Federação, bem como projetos culturais apoiados nos termos da Lei Federal nº 8.313, de 23 de dezembro de 1991, nos 24 (vinte e quatro) meses imediatamente anteriores à data de publicação (30/06/2020) da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc). |
|  |
|  |
|  |

**Informe como está o seu nome no(s) cadastro(s) citado(s) acima**:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO, como Representante ou Responsável Legal, que a Entidade/Coletivo tem finalidade Cultural e teve suas atividades interrompidas em decorrência das medidas de isolamento social devido à pandemia COVID 19, conforme dispõe o Inciso II do artigo 2º da Lei Federal 14.017/2020. |
|  |
|  |
|  |

Informe o período de interrupção das atividades culturais e artísticas do espaço cultural/evento cultural, a partir de março de 2020

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO, como Representante ou Responsável Legal, que o espaço cultural/evento cultural não é criado pela administração pública de qualquer esfera ou vinculados a ela, bem como, não possui vínculos com fundações, institutos ou instituições criados ou mantidos por grupos de empresas, a teatros e casas de espetáculos de diversões com financiamento exclusivo de grupos empresariais, e a espaços geridos pelos serviços sociais do Sistema S, conforme vedação prevista no parágrafo único do Art. 8º da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc). |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que, sou Representante ou Responsável Legal pela gestão do espaço cultural/evento cultural e que solicitei apenas este benefício, em todo território nacional, sem recebimento cumulativo, conforme vedação prevista no § 3º do artigo 7º da Lei Federal 14.017/2020. |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO também que, estou CIENTE que somente poderei utilizar os recursos recebidos em gastos relativos à manutenção da atividade cultural, realizadas com: internet, transporte, aluguel, telefone, consumo de água e luz e outras despesas relativas à manutenção da atividade cultural do beneficiário. |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que, como Representante ou Responsável Legal do espaço cultural/evento cultural, em recebendo o subsídio, COMPROMETO-ME a apresentar prestação de contas referente ao uso do benefício à Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer de Itapetinga, em até 120 (cento e vinte) dias após o recebimento da última parcela do subsídio, nos termos do Art. 10 da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc). |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que, como Representante ou Responsável Legal do espaço cultural/evento cultural, em recebendo o benefício do subsídio, quando forem permitidos os eventos presenciais, COMPROMETO-ME em garantir como contrapartida, a realização de atividades destinadas, prioritariamente, aos alunos de escolas públicas ou de atividades em espaços públicos da comunidade, de forma gratuita, em intervalos regulares, em cooperação e planejamento definido com o Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, conforme determina o Art. 9º da Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc).  *(Supondo que o espaço cultural/evento cultural tenha recebido R$ 4.000,00, a contrapartida deverá envolver atividades em bens ou serviços economicamente mensuráveis que, juntos, somem R$ 4.000,00. Exemplo: realização de 5 apresentações musicais no valor de R$ 800,00 em escolas públicas de Itapetinga, totalizando R$ 4.000,00 de contrapartida).* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Para tanto, submeto como proposta de contrapartida do espaço cultural/evento cultural, a realização das seguintes atividades presenciais gratuitas em bens ou serviços economicamente mensuráveis:**

|  |  |
| --- | --- |
| Atividades propostas em bens ou serviços: | R$ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO, para os devidos fins, que atuei social ou profissionalmente nas áreas artística e cultural nos vinte e quatro meses anteriores à data de publicação da Lei Federal nº 14.017, de 29 de junho de 2020, conforme lista de atividades apresentadas a seguir: | |
|  |
|  |
| MÊS/ANO | | | ATIVIDADES REALIZADAS |
| Junho/2019 | | |  |
| Julho/2019 | | |  |
| Agosto/2019 | | |  |
| Setembro/2019 | | |  |
| Outubro/2019 | | |  |
| Novembro/2019 | | |  |
| Dezembro/2019 | | |  |
| Janeiro/2020 | | |  |
| Fevereiro/2020 | | |  |
| Março/2020 | | |  |
| Abril/2020 | | |  |
| Maio/2020 | | |  |

**Observação:** *caso não tenha desenvolvido atividades em um ou mais meses relacionados no formulário acima, preencha o campo com a expressão “Atividades interrompidas” a partir do momento em que tenham ocorrido as interrupções.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que estou CIENTE e AUTORIZO o acesso e uso dos meus dados para validação das informações apresentadas neste cadastro, bem como atestar o cumprimento de todos os critérios exigidos pela Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc) para o recebimento do Subsídio mensal. |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | DECLARO que todas as informações constantes neste Requerimento e Autodeclaração de espaço cultural/evento cultural **são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade**, e estarei sujeito às penalidades e sanções administrativas, civis e criminais previstas na legislação aplicável, em especial a Lei Federal nº 7.115, de 29 de agosto de 1983, artigos 171 e 299 do Decreto Lei no 2.848, de 07 de dezembro de 1940 (Código Penal). |
|  |
|  |
|  |
|  |

**REQUEIRO À SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE ITAPETINGA** o acesso ao Subsídio no valor de:

|  |  |
| --- | --- |
| R$ |  |

Conforme as despesas mensais declaradas e firmadas neste documento. Some o valor total especificado nas despesas de manutenção do espaço, mais o total de demais despesas e insira o valor correspondente à solicitação do subsídio.

Requeiro ainda, que os referidos valores sejam preferencialmente repassados em parcela única.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO PROJETO** | | | | | | | |
| **Nome do Projeto** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Objeto** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Justificativa** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Público Alvo** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Resultados esperados** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** | | | | | | | |
| Meta - Produto | Conteúdo / Especificações | Indicador Físico | | Valores | | | Duração |
| Un. | Quant. | Vrep\* | CTP\*\* | VI\*\*\* | Meses |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta - Produto | Conteúdo / Especificações | Indicador Físico | | Valores | | | Duração |
| Un. | Quant. | Vrep | CTP | VI | Meses |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta - Produto | Conteúdo / Especificações | Indicador Físico | | Valores | | | Duração |
| Un. | Quant. | Vrep | CTP | VI | Meses |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta - Produto | Conteúdo / Especificações | Indicador Físico | | Valores | | | Duração |
| Un. | Quant. | Vrep | CTP | VI | Meses |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Valor do repasse

\*\*Contrapartida

\*\*\* Valor do Investimento (soma do repasse e contrapartida)

DADOS COMPLEMENTARES – BANCÁRIOS (O objetivo destas informações é para agilização das operações de futuros repasses de subsídios, conforme prevê a Lei Federal 14.017/2020 (Aldir Blanc). Informe o banco, a agência e conta corrente, que deseja receber o subsídio. Se o Espaço cultural/evento cultural é mantido ou organização por Pessoa Física ou Coletivo cultural, a conta bancária deve estar ativa e em nome da Pessoa Física do Representante ou Responsável Legal).

|  |  |
| --- | --- |
| Titular da Conta: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Banco: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Número da agência: |  | Número da Conta corrente (001): |  |

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Itapetinga, em:** |  | **/** |  | **/** |  |

|  |
| --- |
| **Espaço dedicado ao parecer do Comitê Gestor Municipal da Lei Aldir Blanc de Itapetinga**  ***(Não preencher)*** |
|  |